

## Convocatòria per a la incorporació de personal a càrrec de projectes i convenis (capítol VI)

Data de convocatòria:	11/1/2022	Número de convocatòria:	2/2022	Codi plaça:	PCVI 2/001/2022
Projecte d'investigació / conveni:	Tècnic de suport a la recerca a les Illes Balears				
Finançament:	Conselleria de Fons Europeus, Universitat i Cultura en el marc del Programa d'Incorporació de Personal d'R+D+i del Pla de Ciència, Tecnologia i Innovació de les Illes Balears				
Investigador Principal:	Eva Aguilar Mediavilla				

### Característiques de la plaça oferta

Nombre de places ofertes:	1
Categoria:	Investigador de suport: Tècnic superior
Titulació acadèmica requerida:	Llicenciatura/Grau o equivalent
Mèrits preferents/ Perfil de la plaça:	Experiència en la recerca i els projectes de recerca (convocatòries, gestió..), nivell d'anglès alt, bona competència digital i bones habilitats lingüístiques.
Tasques a desenvolupar:	La persona contractada donarà suport en el marc del programa de personal tècnic de suport a la recerca a les Illes Balears (Convocatòria TIR2021). Realitzarà les següents tasques: 1.1. Recerca i assessorament al personal investigador de convocatòries competitives en matèria d'investigació, i suport a les sol·licituds de participació. 1.2. Suport en la gestió de convocatòries específiques, nacionals o autonòmiques o europees. 1.3. Suport a l'elaboració d'informes, sol·licituds del Comitè d'ètica i realització del Pla de Gestió de Dades de Recerca (DMP). 2. Suport a la gestió de programes de suport: 2.1. Coordinació de les relacions entre els grups de recerca, els investigadors en formació i el Servei de Suport a la Recerca (SAR). 2.2. Manteniment de les bases de dades relatives a l'ús dels serveis de suporta la investigació. 2.3. Suport al manteniment de les bases de dades de producció científica de l'IRIE i dels grups, llocs web, etc. 3. Col·laboració en activitats de transferència i formació: 3.1. Organització dels programes de transferència i formació de l'institut. 3.2. Col·laboració en la gestió de difusió de les activitats de transferència. 3.3. Col·laboració en l'organització d'esdeveniments científics (reunions de treball, seminaris, professors convidats, etc.) i transferència de la recerca a l'empareda de projectes competitius.

**Important:** la relació amb la Universitat del personal contractat a partir d'aquesta convocatòria serà laboral, mitjançant un contracte per obra i servei, que estarà lligat al projecte, conveni, grup de recerca, etc, i sempre dins del que disposi la legislació vigent.

## Característiques del contracte

Previsió durada del contracte:	Inici:	1/2/2022	Fi:	31/1/2025
Dedicació:	Temps complet 37,5 hores, de dilluns a divendres, de 8 a 15.30 hores (flexible)			
Lloc de prestació de serveis:	IRIE			
Edifici de prestació de serveis:	Sa Riera			
Retribucions mensuals <sup>1</sup>	1.440,00 euros			

### Sol·licituds

Les persones interessades han de presentar la [sol·licitud](#), degudament emplenada i firmada, mitjançant el model habilitat a l'efecte, a la qual, hi han d'adjuntar:

- Curriculum vitae. S'ha d'acompanyar còpia de l'expedient acadèmic.
- Còpia de la titulació exigida o resguard d'estar-ne en possessió.
- Còpia de l'anvers i revers del DNI, NIE, passaport o similar.

### Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini general de presentació de sol·licituds és de 3 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de l'oferta a la pàgina web del Servei de Nòmines i Seguretat Social. El termini acaba a les 14 hores del darrer dia de termini.

Les sol·licituds s'han de presentar mitjançant correu electrònic a l'adreça <[contractacio@uib.es](mailto:contractacio@uib.es)>.

### Adjudicació

La selecció dels candidats anirà a càrrec d'una comissió de selecció que serà presidida, si es tracta de contractes amb càrrec a projectes d'investigació, pel director de l'Oficina de Suport a la Recerca (per delegació del vicerector d'Investigació i Internacionalització), i per la resta de contractes, per la Gerent (o persona que delegui). Els altres membres que integraran la comissió són el responsable de la contractació i el cap del Servei de Nòmines i Seguretat Social (o persona del Servei que delegui) que actuarà com a secretari.

Els membres integrants de la comissió de selecció estaran sotmesos als motius de recusació i/o abstenció prevists a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Les places seran adjudicades tenint en compte la documentació presentada dels sol·licitants. Es podrà proposar una relació ordenada de suplents.

### Resolució de la convocatòria

La resolució de la convocatòria tindrà lloc, com a màxim, el dimarts de la setmana següent a la de la publicació de l'oferta. El resultat es publicarà l'endemà, dimecres, igualment a la pàgina web del Servei de Nòmines i Seguretat Social.

<sup>1</sup> Retribucions íntegres inclosa la part proporcional de pagues extres.