



**Important:** la relació amb la Universitat del personal contractat a partir d'aquesta convocatòria serà laboral, mitjançant un contracte per obra i servei, que estarà lligat al projecte, conveni, grup de recerca, etc, i sempre dins del que disposi la legislació vigent.

## Convocatòria per a la incorporació de personal a càrrec de projectes i convenis (capítol VI)

Data de convocatòria:	21.03.2017	Número de convocatòria:	36/2017	Codi plaça:	PCVI 36/001/2017
Projecte d'investigació / conveni:	IMEDEA				
Finançament:	Conselleria d'Innovació, Recerca i Turisme del Govern Balear				
Investigador Principal:	Jorge Terrados Muñoz				

### Característiques de la plaça oferta

Nombre de plaques ofertes:	1
Categoría:	Suport administratiu: Enginyer tècnic informàtic.
Titulació acadèmica requerida:	Enginyeria tècnica en Informàtica de Sistemes
Mèrits preferents/	
Perfil de la plaça:	Coneixements avançats de Java, Python, php, postgresQL, Javascript, GWT, GXT.
Tasques a desenvolupar:	Desenvolupament de l'aplicació "Memòries"

### Característiques del contracte

Previsió durada del contracte:	Inici: 01.05.2017	Fi: 30.06.2017
Dedicació:	Temps complet, 37,5 hores setmanals. De dilluns a divendres. Horari de 8:00 a 15:30 hores.	
Lloc de prestació de serveis:	IMEDEA	
Edifici de prestació de serveis:	IMEDEA	
Retribucions mensuals <sup>1</sup>	3.681,97 euros	

### Sol·licituds

Les persones interessades han de presentar la [sol·licitud](#), degudament emplenada i firmada, mitjançant el model habilitat a l'efecte, a la qual, hi han d'adjuntar:

<sup>1</sup> Retribucions íntegres inclosa la part proporcional de pagues extres.

- a) *Curriculum vitae*. S'ha d'acompanyar còpia de l'expedient acadèmic.
- c) Còpia de la titulació exigida o resguard d'estar-ne en possessió.
- c) Còpia de l'anvers i revers del DNI, NIE, passaport o similar.

#### **Termini i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini general per a la presentació de sol·licituds és de tres dies naturals, i més concretament, el dimecres, el dijous i el divendres de la mateixa setmana de la publicació de l'oferta a la pàgina web del Servei de Nòmines i Seguretat Social.

Les sol·licituds s'han de presentar al Registre General de la Universitat (Son Lledó) i, excepcionalment, mitjançant correu electrònic a l'adreça <[contractacio@uib.es](mailto:contractacio@uib.es)>.

#### **Adjudicació**

La selecció dels candidats anirà a càrrec d'una comissió de selecció que serà presidida, si es tracta de contractes amb càrrec a projectes d'investigació, pel director de l'Oficina de Suport a la Recerca (per delegació del vicerector d'Investigació i Posgrau), i per la resta de contractes, per la Gerent (o persona que delegui). Els altres membres que integraran la comissió son el responsable de la contractació i el cap del Servei de Nòmines i Seguretat Social (o persona del Servei que delegui) que actuarà com a secretari.

Els membres integrants de la comissió de selecció estaran sotmesos als motius de recusació i/o abstenció prevists a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú.

Les places seran adjudicades tenint en compte la documentació presentada dels sol·licitants. Es podrà proposar una relació ordenada de suplents.

#### **Resolució de la convocatòria**

La resolució de la convocatòria tindrà lloc el dimecres de la setmana següent a la de la publicació de l'oferta. El resultat es publicarà l'endemà, dijous, igualment a la pàgina web del Servei de Nòmines i Seguretat Social.